APPRENTI - ASSISTANT DE DIRECTION / D'EXPLOITATION

Faire partie de l'équipe du Domaine c'est :
- avoir accès aux **multiples activités** du site gratuitement : parcs animaliers, accrobranche…
- **Remises avantageuses** (restauration, séjours, bons cadeaux)
- Une **équipe** dynamique et soudée.





Vos missions

Aider et épauler la direction dans l'organisation et la gestion de la structure dans ses dimensions techniques, commerciales, humaines et financières dans un objet de qualité et de rentabilité économique, selon les règles de sécurité des biens et des personnes.

Technique / Contrôle / Sécurité

- Assister le directeur dans l'élaboration des procédures d'hygiène, sécurité de biens et des personnes et en contrôler l'application des différentes équipes.
- Contrôler l'entretien des équipements, matériels, installations et identifier les besoins en renouvellement ou réparation
- Effectuer la maintenance préventive/curative de premier niveau des équipements
- Veiller au contrôle des parcs animaliers
- Veiller au bon état général du site
- Veiller à la consommation énergétique du site

Commerciale

- Développement d'un nouveau produit touristique, cadre légal, recherche de partenaires, établissement des procédures, pricing, communication autour de ce nouveau produit, feedbacks clients et correctifs…
- Participer au pilotage du budget dépense/recette, au développement du CA du site et à la mise en place d'action commerciale
- Veillez à la bonne gestion des commandes de marchandise et des stocks dans les différents services
- Participer à la stratégie de communication et à la mise en place des actions de communication
- Aider au développement groupe (séminaire, scolaire, accrobranche …) et à la logistique sur place

Comptabilité et Ressources Humaines

- Assister le directeur et l'adjointe de direction dans les tâches comptables et administratives (liés aux ressources humaines)
- Participer au recrutement, formation …
- Participer à l'optimisation du temps de travail des équipes, des procédures, à l'organisation des postes de travail
- Analyser les données d'activité de l'exploitation (nombre d'entrées, recettes, statistiques), participer à la réalisation du bilan annuel et identifier les axes d'évolution

Relationnel

- Assurer le relai entre les responsables de service et la direction. Soutenir toutes les équipes lors des moments de fortes affluences (permettant de se former à tous les postes d'un site d'exploitation varié)
- Renseigner les clients sur les services de la structure / Assurer la gestion des litiges
- Assurer la relation avec les sous-traitants (fournisseurs, prestataires de service, partenaires…)

Profil

Vous êtes une personne de terrain, vous avez des compétences techniques. Jongler entre la gestion, le management d'une équipe et la relation client vous motive. Disponible et dynamique, la gestion d'imprévus ne vous effraye pas, vous êtes adepte du action/réaction. Vous avez la culture du résultat et savez faire preuve de flexibilité et de polyvalence.

Rigueur, esprit de synthèse, et adaptabilité seront vos atouts !

Un contact facile et agréable avec le client et au sein d'une équipe est fondamental

Formation ou expérience souhaitée :

Vous préparez un bac +3 à bac +5 ou vous justifiez d'une expérience significative dans le monde du tourisme, du sport, des loisirs, l'hôtellerie ou la restauration pour validation d'un CQP.

Stage conventionné rémunéré

Début de stage dates flexibles : 4-6 mois – possibilité de logement sur place en chambre individuelle selon disponibilité.

Contact :

CV + lettre de motivation + calendrier et convention de stage à envoyer à : **a.navarro@ct-concept.com**



Domaine de la Dombes
941 chemin de Verfey
01240 Saint Paul de Varax